

INSTRUCCIONES DE USO PARA LA PLATAFORMA DE CONSULTAS LABORALES

Paso 1: Registro de usuario.

En la pantalla de Inicio de Sesión haga clic en el enlace **“Registrarme”** como se muestra a continuación en la imagen.



Certificados Laborales - Inicio de Sesión

Documento 

Clave 

Ingresar

Recordar Clave | Registrarme

Manual De Usuario

Paso 2: Diligenciar El formulario de registro.

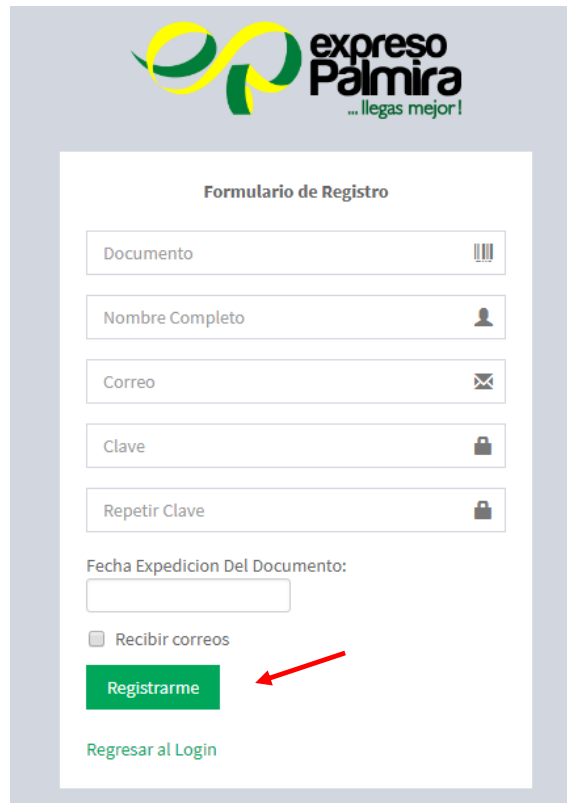
Digite los datos solicitados en el formulario de **“Registro de usuarios”**, tenga en cuenta que todos los campos son obligatorios, excepto la casilla de verificación de **“Recibir correos”**, esta se solicita para que el usuario pueda recibir los desprendibles de pago cada quincena al correo registrado.

Una vez diligenciado el formulario por favor haga clic en el botón registrar. Si todo ha salido bien el sistema lo redirige a la pantalla de inicio de sesión para que por favor inicie sesión o en su defecto salga del aplicativo, en caso contrario el sistema le informará si ha habido un error al crear su usuario de acceso a la plataforma.

Nota: Tenga en cuenta que si usted no ha laborado en nuestra empresa el sistema le notificara que no puede ser registrado, para tal efecto comuníquese con gestión humana.

Instructivo para el buen uso del aplicativo de generación de certificados laborales y desprendibles de pago. Elaborado Por: Área de tecnología Expreso Palmira 05/07/2018 Acopy Yumbo.

A continuación se ilustra el formulario de registro.



The image shows a registration form titled "Formulario de Registro" for "expreso Palmira ... llegas mejor!". The form includes the following fields and elements:

- Documento (with a barcode icon)
- Nombre Completo (with a person icon)
- Correo (with an envelope icon)
- Clave (with a lock icon)
- Repetir Clave (with a lock icon)
- Fecha Expedición Del Documento: (with a date input field)
- Recibir correos
- Registrarme** (green button, highlighted with a red arrow)
- [Regresar al Login](#) (green text)

Paso 3: Inicio de Sesión

En el formulario de "**Inicio de Sesión**", digite su usuario (**Documento de identidad**) y clave (**Clave ingresada en el formulario de registro**), a continuación haga clic en el botón "**Ingresar**", el sistema lo redirigirá a la pantalla inicial que es donde se podrán descargar los desprendibles de pago.

A continuación se ilustra la pantalla de inicio de sesión y la pantalla inicial.



The image shows a login form titled "Certificados Laborales - Inicio de Sesión". The form includes the following fields and elements:

- Documento (with a person icon)
- Clave (with a lock icon)
- Ingresar** (green button, highlighted with a red arrow)
- [Recordar Clave](#) | [Registrarme](#) (green text)
- Manual De Instrucciones** (green text)

Certificados Expal Mauricio Herrera

MENÚ

- Consultas
- Desprendibles de pago
- Certificados Laborales
- Cerrar Sesión

Consultar Desprendibles de Pago

Nota: La búsqueda mostrará solamente registros de 2 meses atras a partir de la fecha seleccionada..!

F. Inicial:

(1 of 1) |< << >> >| 10 ▼

Periodo	Agencia	Documento	Empleado	Detalle
No records found.				

(1 of 1) |< << >> >| 10 ▼

Sistemas Expreso Palmira; 2018

Paso 4: Generar desprendibles de pago o Certificados laborales (cartas).

Generar Desprendibles:

Una vez se encuentre en la pantalla inicial, que es la pantalla para generar y descargar los desprendibles de pago, seleccione una fecha, cabe resaltar que la búsqueda retornara los registros de desprendibles de pago **dos meses atrás** a partir de la fecha seleccionada es decir: si selecciona **“2018-01-01”**, la búsqueda retornara los registros que se encuentren en el rango (**“2017-11-01” – “2018-01-01”**) dejando claro esto, por favor presione el botón con el icono de **“lupa”** que es el botón **Buscar**, si hay registros se mostraran en la tabla ubicada inmediatamente después del formulario de consulta.

Para generar los desprendibles haga clic en el botón **“imprimir”** en una de las filas retornadas en base a la consulta. Se abrirá ventana nueva con los desprendibles de pago listos para descargar o imprimir si lo desea.



A continuación se ilustra la fila para generar los desprendibles y la pantalla de generación de estos.

Instructivo para el buen uso del aplicativo de generación de certificados laborales y desprendibles de pago. Elaborado Por: Área de tecnología Expreso Palmira 05/07/2018 Acopy Yumbo.



Consultar e imprimir.

Consultar Desprendibles de Pago

Nota: La búsqueda mostrará solamente registros de 2 meses atras a partir de la fecha seleccionada..!

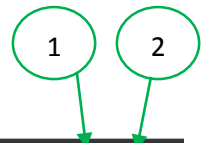
F. Inicial:  




(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾


Periodo	Agencia	Documento	Empleado	Detalle
201701-201703	EMPLEADOS ACOPI	[REDACTED]	[REDACTED]	 

(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾

Desprendibles generados. 1-> Descargar, 2-> Imprimir.



ConsultarDesprendibles.xhtml 1 / 1   



TRANSPORTES EXPRESO PALMIRA S.A.
890302849-1
DESPRENDIBLES DE PAGO, PERIODO 201701 - 201703

Nombre: [REDACTED]	EMPLEADOS ACOPI	CC: [REDACTED]	BASE SI
Segunda Quincena ExpresoP 201701	Area [REDACTED]	Codigo [REDACTED]	

INGRESO		DIAS	VALOR	EGRESO		VALOR
Dias Ordinarios		15	368.858	Aporte salud empleado		14.754
Dias Festivos		0	0	Aporte pensón		14.754
Dias no Laborados		0	0	Capitalización o Fondo		230
Dias Incapacitados		0	0	Embargos		0
Dias de Vacaciones		0	0	Afiliación		0
Dias Suspendidos		0	0	Descuentos Cootraexpa		0
Dias de Licencia		0	0	Retención en la Fuente		0
Dias de Descanso		0	0	Campo Santo		2.500
Dias Dominicales		0	0	Descuadre Caja		0
Subsidio de Transporte			41.565	Ahorros Cootraexpa		0
Recargo Nocturno / Horas			0	Descuento mayor valor pago		0
Beneficio Extralegal de			100.000	Otros descuentos		0
Otros Ingresos			0			
Horas Beneficio			0			
TOTAL NETO :						[REDACTED]

Nombre: HERRERA ISAAC, MAURICIO	EMPLEADOS ACOPI	CC: 1113626301	BASE SI
Segunda Quincena ExpresoP 201703	Area SISTEMAS - SIST	Codigo 11299	1.164.900

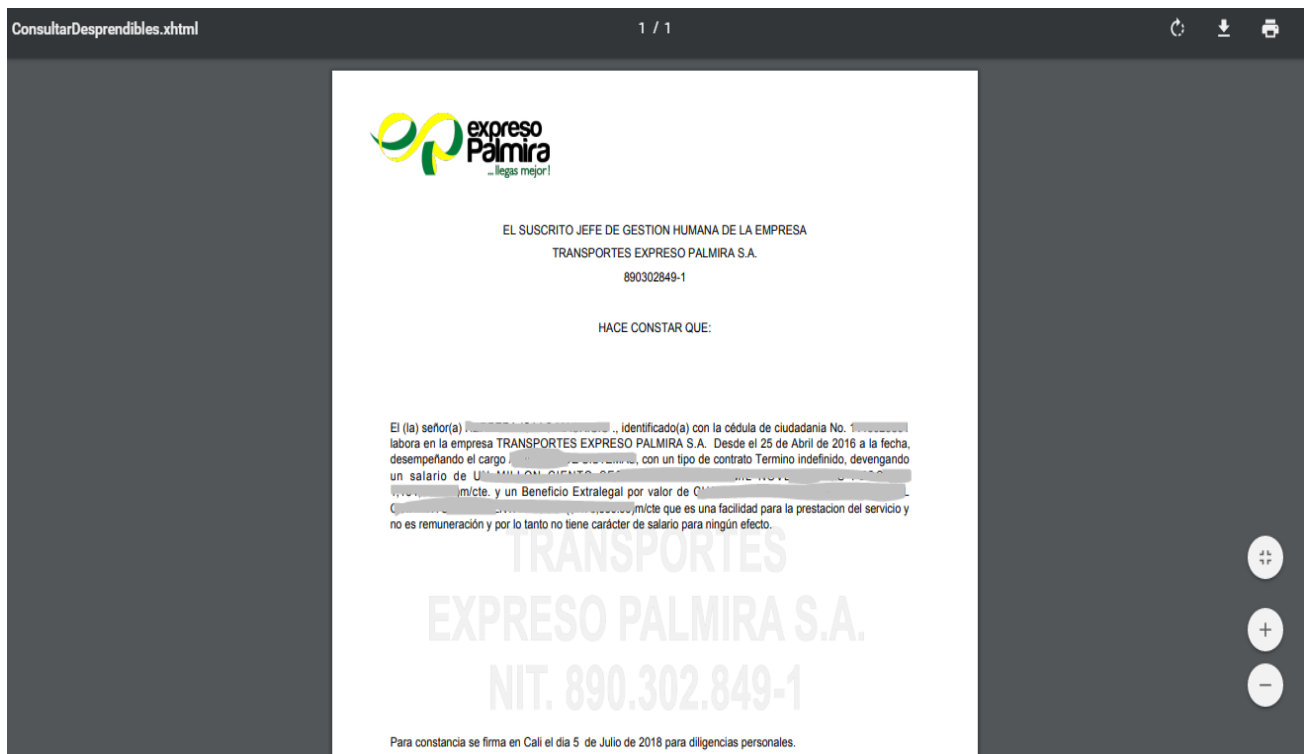
INGRESO		DIAS	VALOR	EGRESO		VALOR
Dias Ordinarios		15	550.000	Aporte salud empleado		22.000
Dias Festivos		0	0	Aporte pensón		22.000

Instructivo para el buen uso del aplicativo de generación de certificados laborales y desprendibles de pago. Elaborado Por: Área de tecnología Expreso Palmira 05/07/2018 Acopy Yumbo.

Generar Certificados Laborales:

Para generar el certificado laboral haga clic en el enlace **“Certificados Laborales”** ubicado en el menú de la aplicación, parte superior izquierda, este abrirá una ventana con el certificado listo para imprimir o descargar.

A continuación se lustra el formato de ejemplo del certificado laboral generado.



Esto es todo lo que necesita saber para hacer buen uso del Aplicativo para la generación de certificados Laborales y desprendibles de pago.